 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

INFORME DE AUSTERIDAD DEL GASTO PÚBLICO CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE 2019

INTRODUCCIÓN


Conforme a lo establecido en los Decretos 1737 de 1998 y 2209 de 1998, del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, relacionados con medidas de austeridad y eficiencia en el manejo de los recursos públicos y de conformidad con lo establecido en la Directiva Presidencial N°. 09 del 09 de noviembre de 2018, en la cual se relacionan las directrices de austeridad del Estado; se realiza seguimiento, al gasto público ejecutado por el MADR en el transcurso del cuarto trimestre de la vigencia 2019.

OBJETIVO

Verificar el cumplimiento de las disposiciones en materia de austeridad del gasto, contempladas en el artículo 81 de la Ley 1940 de 2018, la Directiva presidencial No. 09 de 2018, y el Decreto 1737 de 1998.

MARCO LEGAL

- Constitución Política de Colombia de 1991 (Art. 209 y 269); que determina la obligación de diseñar y aplicar, métodos y procedimientos de Control Interno.
- Ley 87 del 29 de noviembre 1993; por lo cual se definen las normas básicas para el ejercicio del Control Interno en las entidades y organismos del Estado.
- Decreto 1737 del 21 de agosto de 1998; por el cual se expiden las medidas de austeridad y eficiencia y se someten a condiciones especiales la asunción de compromisos por parte de las entidades públicas que manejan recursos del tesoro público.
- Decreto 2209 de 1998; por el cual se modifican parcialmente los Decretos 1737 y 1738 del 21 de noviembre de 1998.
- Decreto 0984 del 14 de mayo de 2012; que modificó en todas sus partes el Artículo 22, Decreto 1737 de 1998 y las disposiciones generales establecidas sobre austeridad y eficiencia del gasto público de todas las entidades del estado.
- Decreto 2245 de 2000; por el cual se modifican los artículos 8, 12, 15 y 17 del Decreto 1737 de 1998.
- Decretos Nacionales 4561 de 2006 y 1598 del 2011; por el cual se modifica el Artículo 22 del Decreto 1737 de 1998.

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

- Decreto 1011 del 6 de junio de 2019; Por el cual se fijan las escalas de asignación básica de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, Empresas Sociales del Estado, del orden nacional, y se dictan otras disposiciones.
- Resolución 000188 del 11 de junio de 2019 Por el cual se fijan la escala de viáticos para los funcionarios y para el reconocimiento de los gastos de manutención y alojamiento de los contratistas prestadores de servicios del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.
- Directiva Presidencial No. 09 de 2018; Implementa una política pública de austeridad, eficiencia, economía y efectividad que debe prevalecer en la rama ejecutiva del orden nacional, y con el fin de obrar de manera responsable y hacer prevalecer el principio de economía, en el marco de las normas sobre austeridad del gasto público, se imparten las siguientes directrices, el cual deroga la Directiva Presidencial No. 01 de 2016.

MUESTRA Y ALCANCE


Para la realización de este informe se consultó la ejecución presupuestal de gastos y las cuentas de la relación de pagos, del periodo evaluado correspondiente a los meses de octubre noviembre y diciembre, teniendo en cuenta la información suministrada por los Grupos de Servicios Administrativos, Contratos, Talento Humano, Subdirección Financiera; y Mesa de Servicios Oficina TICS del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

METODOLOGIA EMPLEADA

La Oficina de Control Interno realizó la solicitud de información correspondiente a los rubros presupuestales objeto de revisión el día 07 del mes de enero del 2020 a los Grupos de Servicios Administrativos, Contratos, Talento Humano, Subdirección Financiera, y Mesa de Servicios Oficina TICS.

A partir de la información suministrada y con el ánimo de evaluar de forma estandarizada, se tomaron en cuenta los parámetros a evaluar establecidos en la directiva 09 del 2018 de la siguiente forma:

1. Modificación de plantas de personal, estructuras administrativas y gastos de personal
2. Comisiones de servicios, tiquetes aéreos y viáticos

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

3. Eventos - capacitaciones
4. Esquemas de seguridad y vehículos oficiales
5. Ahorro en publicidad estatal
6. Papelería y telefonía
7. Sostenibilidad ambiental
8. Plan de eficiencia administrativa y cero papel

1. MODIFICACION DE PLANTAS DE PERSONAL, ESTRUCTURAS ADMINISTRATIVAS Y GASTOS DE PERSONAL

De acuerdo a la Directiva Presidencial N° 09 del 09 de noviembre de 2018; el Ministerio realizó modificaciones a la planta de personal, teniendo en cuenta las directrices de austeridad en las que se contempla que se podrán realizar modificaciones de personal cuando dicha reforma sea a costo cero o se generen ahorros en los gastos de funcionamiento de la entidad.


Estas modificaciones se presentan a continuación:

a- Encargos

Funcionario	Mes
Flor Alba Rocha Cepeda	Noviembre
Dignael Ortiz Burgos	Noviembre
Blanca Meneses González	Diciembre
Diana Zayde Cruz Hernández	Diciembre
Lyda Consuelo Gomez Cuervo	Diciembre
Flor Angela Ortiz Arias	Diciembre
Flor Alba Rocha Cepeda	Diciembre
Orlando Bález Gómez	Diciembre

Información sustraída de correo electrónico enviado por el Grupo de Talento Humano

Acc.

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

- No se presentaron encargos en el mes de octubre

b- Nombramientos

Funcionario	Mes
Rafael Ricardo Paba Ortiz	Octubre
María Fernanda Cepeda Gómez	Octubre
Andrey Eduardo Bautista Bautista	Noviembre
Jorge Luis Velasquez Bernal	Diciembre

Información sustraída de correo electrónico enviado por el Grupo de Talento Humano

1.1. Gestión Contractual

La Oficina de Control Interno en atención a la normatividad en materia de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público, contempladas en la Parte 8° Régimen Presupuestal - Título 4 Medidas de Austeridad del Gasto Público del Decreto 1068 de 2015, «Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público», presenta el análisis efectuado para el cuarto trimestre del 2019 en comparación con el tercer trimestre de la misma vigencia.


Contratos suscritos tercer trimestre Año 2019	Número de contratos
Julio	21
Agosto	20
Septiembre	8

Información sustraída de matriz enviada por el grupo de contratos a través de correos electrónicos.

Contratos suscritos cuarto trimestre Año 2019	Número de contratos
Octubre	14
Noviembre	9
Diciembre	0

Información sustraída de matriz enviada por el grupo de contratos a través de correos electrónicos.

Act. rrc

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Como se observa en las tablas comparativas, se refleja una disminución en los contratos suscritos entre ambos periodos, lo que a priori, demuestra que el MADR está actuando conforme a los parámetros establecidos en la Directiva Presidencial 09 del 09 de noviembre de 2018, que en su artículo 1.6 estipula *“1.6 Las entidades de la rama ejecutiva del orden nacional, deberán actuar en procura de la eliminación gradual y progresiva de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, ejecutando planes para proponer y realizar las reestructuraciones necesarias, sin afectar la prestación del servicio y el cumplimiento de los fines misionales de cada entidad”*.


Presupuesto contratos suscritos tercer trimestre Año 2019 VALOR INICIAL DEL CONTRATO (En pesos)	Presupuesto contratos suscritos cuarto trimestre Año 2019 VALOR INICIAL DEL CONTRATO (En pesos)
\$1.501.946.418	\$445.855.959

Información sustraída de matriz enviada por el grupo de contratos a través de correos electrónicos.

Como se puede observar la comparativa se reportó una disminución en el valor inicial de la suscripción de contratos en el cuarto trimestre del 2019, es importante tener en cuenta que la mayoría de contratos se suscriben en el mes de enero por lo que la cifra más alta de la vigencia 2019 se reflejó en el valor de los contratos del primer trimestre, y la más baja en el cuarto trimestre puesto que en el mes de diciembre no se suscribieron contratos.

Es fundamental seguir cumpliendo con la normativa establecida, y hacer prevalecer la austeridad en el gasto público y los principios de economía y eficiencia de la Administración Pública, por lo cual, es necesario aunar esfuerzos para cumplir con el objetivo planteado en la Directiva Presidencial 09 del 09 de noviembre de 2018 en la cual se suscribió, *“1.5 Deberá realizarse, en todas las entidades de la rama ejecutiva del orden nacional, una revisión previa y rigurosa de las razones que justifiquen la contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. Solo se celebrarán aquellos contratos que sean estrictamente necesarios para coadyuvar el cumplimiento de las funciones y fines de cada entidad, en concordancia con lo previsto en el artículo 2.8.4.4.5 y siguientes del Decreto 1068 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público”*.

Atf.

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

1.2. Horas extras

El grupo de Talento Humano, realizó las actividades propuestas en el plan de acción derivado del informe de seguimiento Austeridad del Gasto realizado por la OCI, en cuanto al formato de liquidación y pago de horas extras, en búsqueda del mejoramiento continuo de las acciones que ejecuta el MADR, y en aras del cumplimiento de las directrices de austeridad, las actividades desarrolladas fueron:

1. Modificación y actualización del formato F04-PR-GTH-02
2. Socialización del formato F04-PR-GTH-02
3. Capacitación frente al diligenciamiento del formato F04-PR-GTH-02

Número de funcionarios que devengaron horas extras en el tercer trimestre del 2019

MES	Número de funcionarios
OCTUBRE	23
NOVIEMBRE	24
DICIEMBRE	14

Fuente correos electrónicos enviados por la Oficina de Talento Humano.


Se observa que de acuerdo a la información suministrada por el Grupo de Talento Humano, actualmente se está cumpliendo con el pago de horas extras en el MADR, así mismo el control llevado a cabo es efectivo y los funcionarios que devengan horas extras, cumplen con los requisitos mínimos legales establecidos por ley.

2. COMISIONES DE SERVICIOS, TIQUETES AÉREOS Y VIÁTICOS

De acuerdo a la información suministrada por el Grupo de Subdirección Financiera, se realizó un análisis del estado de las comisiones por inversión y por funcionamiento en el periodo objeto de seguimiento.

Matriz comisiones por inversión

- Se reportaron en total 304 comisiones por inversión en el mes de octubre, de las cuales se reportan 61 comisiones en la columna "anulada" y 243 en la columna "pagada".

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

- Se reportaron en total 206 comisiones por inversión en el mes de noviembre, de las cuales se reportan 48 comisiones en la columna “anulada” y 158 en la columna “pagada”.
- Se reportaron en total 156 comisiones por inversión en el mes de diciembre, de las cuales se reportan 26 comisiones en la columna “anulada” y 130 en la columna “pagada”

Matriz comisiones por funcionamiento

- Se reportaron en total 40 comisiones por funcionamiento en el mes de octubre, de las cuales se reportan 1 en la columna “anulada” y 39 en la columna “girada”.
- Se reportaron en total 9 comisiones por funcionamiento en el mes de noviembre, de las cuales se reportan 9 en la columna “girada”.
- Se reportaron en total 8 comisiones por funcionamiento en el mes de diciembre de las cuales se reportaron 8 en la columna “girada”.


Se evidencia que a la fecha de corte del trimestre, de acuerdo a la información enviada por el Grupo de Subdirección Financiera, las comisiones se encuentran legalizadas, y giradas, sin embargo es importante tener en cuenta el cumplimiento de lo estipulado en el Numeral 3 de la Circular Interna del 08 de julio del 2016, en el que se estipuló “3. Toda comisión de servicios debe ser legalizada dentro de los 3 días hábiles siguientes a la fecha de terminación de la misma ante el Grupo Central de Cuentas – Subdirección Financiera”.

Así mismo, se observó que la documentación que soporta la legalización de las comisiones en el área de central de cuentas, se encuentra acorde con la normatividad vigente.

Viáticos

Ejecución real del 4to trimestre del año 2019 contrato 20190346 - suministro de tiquetes aéreos

Octubre	Noviembre	Diciembre
\$134.284.298	\$66.046.562	\$99.596.629

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Fuente correos electrónicos enviados por el Grupo de Subdirección Financiera

Total valor ejecutado IV trimestre	Total promedio mensual
\$299.927.489	\$99.975.830

Fuente correos electrónicos enviados por el Grupo de Subdirección Financiera

Reporte de austeridad contrato 20190346 - suministro de tiquetes aéreos 4to trimestre de 2019 - sobre la tarifa expedida


Tarifa Máxima	Tarifa Expedida	AHORRO
\$833.174.700	\$222.906.800	\$610.267.900
Porcentaje	26,75%	73,25%

Fuente correos electrónicos enviados por el Grupo de Subdirección Financiera



Fuente correos electrónicos enviados por el Grupo de Subdirección Financiera

De acuerdo a la información suministrada por la Subdirección Financiera, este valor se extrae en comparación a la tarifa más alta que hubo en el mercado durante el trimestre, lo cual nos permite reflejar que presuntamente se están expidiendo los tiquetes en las tarifas más económicas posibles.

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

3. EVENTOS - CAPACITACIONES

El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural utiliza las instalaciones como lo son las salas y auditorios para realizar los diferentes eventos que se requieren como reuniones, mesas de trabajo entre otros; tomando las diferentes medidas de austeridad.

OCTUBRE 2019

La siguiente capacitación fue realizada por Icontec, con presupuesto de la entidad.

1. Curso de Auditor Interno Integral

Las siguientes capacitaciones fueron realizadas al interior de la entidad por el profesional de la dependencia encargada, sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

1. Inducción Talento Humano
2. Inducción Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo
3. Socialización Procedimiento Gestión de Comisiones de Servicio al Interior del País

La siguiente capacitación se realizó a través de Colpensiones, sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

Historia Laboral


La siguiente capacitación se realizó a través de la oferta ofrecida por el Departamento Administrativo de Función Pública, sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

Inducción / capacitación SIGEP II

NOVIEMBRE 2019

Las siguientes capacitaciones fueron realizadas al interior de la entidad por el profesional de la dependencia encargada, sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

Atc
Atc

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

1. Inducción Talento Humano
2. Inducción y Reinducción Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo
3. Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo – Arl Positiva

Las siguientes capacitaciones se realizaron a través del Ministerio de Hacienda y Crédito Público sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

1. Gestión y Devolución de Ingresos
2. Ciclo Contable “Tablas Contables y sus Efectos”

La siguiente capacitación se realizó a través de la oferta ofrecida por Ingeniería Hospitalaria SAS, sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

Reanimación cardiopulmonar y uso del DEA

DICIEMBRE 2019

Las siguientes capacitaciones fueron realizadas al interior de la entidad por el profesional de la dependencia encargada, sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

1. Inducción Talento Humano
2. Sistema de Gestión y Seguridad y Salud en el Trabajo
3. Prevención de la Falta Disciplinaria

La siguiente capacitación se realizó a través de la oferta ofrecida por la Arl Positiva sin ningún costo para el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural.

1. Capacitación Comité de Convivencia Laboral – Arl Positiva


BIENESTAR SOCIAL

Las siguientes actividades se realizaron en los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2019.

OCTUBRE

1. Celebración Día del Halloween

Ad. mee

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

2. Vacaciones Recreativas
3. Caminata Ecológica
4. Entrega detalle de Cumpleaños

NOVIEMBRE

1. Entrega detalle de Cumpleaños

DICIEMBRE

1. Entrega detalle de cumpleaños
2. Feria electro de colsubsidio
3. Decorando nuestras oficinas para navidad, fortalecemos nuestros valores de integridad
4. Activación consumo de productos agropecuarios


Se observa que las actividades realizadas en la vigencia del cuarto trimestre del 2019, se llevaron a cabo en el marco de la austeridad y se ejecutaron conforme a lo establecido en la Directiva 09 del 9 de noviembre del 2018 “3.1. *Realizar únicamente los eventos que sean estrictamente necesarios para la entidad y privilegiar, en su organización y desarrollo, el uso de auditorios o espacios institucionales*”.

4. ESQUEMAS DE SEGURIDAD Y VEHÍCULOS OFICIALES

En cuanto al esquema de seguridad, el señor Ministro tiene asignado personal de seguridad, el cual está conformado por 6 camionetas (2 propiedad del MADR, 3 de la UNP y una de MADR-Estupercientes) y 1 moto (propiedad del MADR), derivado del estudio de seguridad realizado por el señor Ministro, así como funcionarios de la Policía Nacional y el Ministerio.

4.1. CONSUMO DE COMBUSTIBLE

El MADR sostiene un contrato con la organización TERPEL S.A., el cual tiene como objeto “Suministro de combustible (gasolina corriente, gasolina extra y ACPM/Diésel) para las diferentes marcas y tipos de vehículos y motocicletas que conforman el parque automotor activo de la entidad y los que le sean asignados por necesidades del servicio en la ciudad de Bogotá.”, La información se descarga por un aplicativo suministrado por el Contratista llamado Rumbo Terpel.

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02 FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN FINANCIERA	VALOR
JULIO 2019	\$14,109,432
AGOSTO 2019	\$14,015,768
SEPTIEMBRE 2019	\$13,328,926
VALOR EJECUTADO TERCER TRIMESTRE	\$ 41,454,126.00
OCTUBRE 2019	\$ 13,393,323
NOVIEMBRE 2019	\$ 12,325,190
DICIEMBRE 2019	\$ 13,155,197
VALOR EJECUTADO CUARTO TRIMESTRE	\$ 38,873,710.00

Fuente correo enviado por la Coordinación del Grupo de Servicios Administrativos


Se observa que la ejecución del contrato con la empresa Terpel S.A se desarrolló de manera eficiente durante la vigencia 2019, así mismo se evidencia una disminución en el pago del cuarto trimestre; el valor del contrato ejecutado a la fecha a través de pagos periódicos se registra de \$ 149.755.358,00 de los cuales se registró un saldo pendiente por ejecutar de \$3.272.847,00.

Se cumple con la Directiva, en cuanto a las normas de tránsito, toda vez que se verificó en la web de movilidad, observando que ningún automovil posee comparendos durante estos tres meses.

5. PAPELERÍA Y TELEFONÍA

Para el consumo de telefonía celular de cada mes (octubre, noviembre, diciembre) se realizan las siguientes gráficas; en donde se refleja un comparativo frente al pago realizado en el tercer trimestre de la vigencia 2019.

Atc
Acp

	FORMATO		Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO		F01-PR-CIG-02
			FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Consumo Avantel

Tercer trimestre vigencia 2019

Julio	FCM 144781	\$ 962.104,00	\$ 182.800,00	\$ 38.484,00	\$ 1.183.388,00
Agosto	FCM 14464464	\$ 962.104,00	\$ 182.800,00	\$ 38.484,00	\$ 1.183.388,00
Septiembre	FCM 14884806	\$ 1.005.394,00	\$ 191.025,00	\$ 40.216,00	\$ 1.236.635,00
Total					\$ 3.603.411,00

Grupo de Servicios Administrativos

Cuarto trimestre vigencia 2019

Octubre	FCM 15303927	\$ 1.005.394,00	\$ 191.025,00	\$ 40.216,00	\$ 1.236.635,00
Noviembre	FCM 15717326	\$ 1.005.394,00	\$ 191.025,00	\$ 40.216,00	\$ 1.236.635,00
Diciembre	FCM 16120755	\$ 1.005.394,00	\$ 191.025,00	\$ 40.216,00	\$ 1.236.635,00
Total					\$ 3.709.905,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Como se puede observar, el consumo incrementó en el cuarto trimestre con respecto al trimestre inmediatamente anterior, sin embargo, es importante tener en cuenta que las facturas de los servicios contratados están sujetas a cambios por servicios extras y/o cargos imprevistos.


Consumo Movistar

Consumo Televisión

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	CARGO BASICO	IVA	TOTAL DEL MES
Julio	5808 00000028644 410	\$ 250.481,00	\$ 47.591,39	\$ 298.072,39

Atc.

 MINAGRICULTURA	FORMATO		Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO		F01-PR-CIG-02
			FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Agosto	5808 00000028669 185	\$ 250.481,00	\$ 47.591,39	\$ 298.072,39
Septiembre	5808- 00000028688 213	\$ 250.481,00	\$ 47.591,39	\$ 298.072,39
Total				\$894,217,17

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Cuarto trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	CARGO BASICO	IVA	TOTAL DEL MES
Octubre	5808- 000000287074 39	\$ 250.481,00	\$ 47.591,39	\$ 298.072,39
Noviembre	5808- 000000287245 39	\$ 250.481,00	\$ 47.591,39	\$ 298.072,39
Diciembre	5808- 000000287458 58	\$ 250.481,00	\$ 47.591,39	\$ 298.072,39
Total				\$894,217,17

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Se observa que el consumo del servicio de televisión se mantuvo estable en los periodos analizados.


Consumo telefonía

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	CARGO BASICO	IVA	TOTAL DEL MES
Julio	5808- 00000028651537	\$ 13.000,00	\$ 2.470,00	\$ 15.470,00
Agosto	5808- 00000028657300	\$ 13.000,00	\$ 2.470,00	\$ 15.470,00
Septiembre	5808- 00000028676570	\$ 13.000,00	\$ 2.470,00	\$ 15.470,00
Total				\$ 46.410,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

ACC
AEP

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Cuarto trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	CARGO BASICO	IVA	TOTAL DEL MES
Octubre	5808-00000028695685	\$ 13.000,00	\$ 2.470,00	\$ 15.470,00
Noviembre	5808-00000028715036	\$ 13.000,00	\$ 2.470,00	\$ 15.470,00
Diciembre	5808-00000028745858	\$ 13.000,00	\$ 2.470,00	\$ 15.470,00
Total				\$ 46.410,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Se observa que el consumo del servicio de telefonía se mantuvo estable en los periodos analizados.


TELEFONÍA CELULAR

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	CARGO FIJO MENSUAL	ROAMING	SERVICIOS MOVISTAR	SERVICIOS ESPECIALES	IVA 19%	IMPTO AL CONSUMO Y OTROS GRAVAMENES	TOTAL MES
JULIO	\$ 853.203,00	\$ -	\$ 386.218,00	\$ 4.368,00	\$ 236.325,00	\$ 20.380,00	\$ 1.500.494,00
AGOSTO	\$ 853.203,00	\$ 88.780,00	\$ 386.218,00	\$ 5.460,00	\$ 253.401,00	\$ 23.920,00	\$ 1.610.982,00
SEPTIEMBRE	\$ 853.203,00	\$ 142.098,00	\$ 386.218,00		\$ 262.494,00	\$ 25.999,00	\$ 1.670.012,00
Total							\$4.781.488,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

AP

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Cuarto trimestre vigencia 2019

PERIODO	CAR GO FIJO MEN SUA L	RO AMI NG	SERVICI OS MOVISTA R	SERVICIO S ESPECIAL ES	IVA 19%	IMPTO AL CONSUMO Y OTROS GRAVAME NES	TOTAL MES
OCTUBR E	\$ 877.3 27,00		\$ 406.648,0 0		\$ 244.055,0 0	\$ 21.848,00	\$ 1.549.878,0 0
NOVIEMB RE							\$ -
DICIEMB RE	\$ 877.5 79,00		\$ 405.958,0 0		\$ 243.877,0 0	\$ 21.048,00	\$ 1.548.462,0 0
TOTAL							\$3.098.340, 00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Como se observa en la tabla, el consumo de telefonía celular disminuyó en el último trimestre de la vigencia 2019, sin embargo es importante tener en cuenta que en el mes de diciembre no se reporta el consumo y las facturas pueden variar de acuerdo a los servicios extras utilizados.


SERVICIO GPS MOVISTAR

2 MOVISTAR	GPS	Servicios Movistar X 1 gps	IVA 19%	SUBTOTAL	TOTAL 2 GPS
Octubre		\$ 40.018,00	\$ 782,00	\$ 40.800,00	\$ 81.600,00
Noviembre		\$ 40.018,00	\$ 782,00	\$ 40.800,00	\$ 81.600,00
Diciembre		\$ 40.018,00	\$ 782,00	\$ 40.800,00	\$ 81.600,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

13 MOVISTAR	GPS	Servicios Movistar X 1 gps	IVA 19%	SUBTOTAL	TOTAL 13 GPS

ATC
AP

	FORMATO		Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO		F01-PR-CIG-02
			FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Octubre	\$ 40.018,00	\$ 782,00	\$ 40.800,00	\$ 530.400,00
Noviembre	\$ 40.018,00	\$ 782,00	\$ 40.800,00	\$ 530.400,00
Diciembre	\$ 40.018,00	\$ 782,00	\$ 40.800,00	\$ 530.400,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Se evidencia que el consumo del servicio GPS contratado con la empresa Movistar se mantuvo estable durante la vigencia 2019.

CLARO S.A


CONSUMO VIGENCIA 2019 / ASIGNACION Y USO DE CELULARES / CLARO SA

OCTUBRE

CARGO FIJO MENSUAL	IMPUESTOS	ROAMING	SUBTOTAL
\$ 77.246,49	\$ 15.710,49	\$ -	\$ 92.956,98
\$ 86.245,22	\$ 17.646,04		\$ 103.891,26
\$ 77.246,49	\$ 15.710,49	\$ 98.400,00	\$ 191.356,98
TOTAL			\$ 388.205,22

NOVIEMBRE

CARGO FIJO MENSUAL	IMPUESTOS	ROAMING	SUBTOTAL
\$ 77.246,49	\$ 15.710,49	\$ -	\$ 92.956,98
\$ 86.245,22	\$ 17.646,04		\$ 103.891,26
\$ 77.246,49	\$ 15.710,49	\$ 98.400,00	\$ 191.356,98

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Total			\$ 388.205,22
-------	--	--	---------------

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

DICIEMBRE			
CARGO FIJO MENSUAL	IMPUESTOS	ROAMING	SUBTOTAL
\$ 77.246,49	\$ 15.710,49	\$ -	\$ 92.956,98
\$ 83.936,22	\$ 17.249,13		\$ 101.185,35
\$ 77.495,49	\$ 15.767,76		\$ 93.263,25
Total			\$ 287.405,58

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos


Como se evidencia en las tablas, el consumo se mantuvo estable en los meses de octubre y noviembre, se reportó una disminución en el mes de diciembre, sin embargo es importante tener en cuenta que el pago puede presentar variaciones por servicios extras durante el mes.

CONSUMO ETB

TELEFONIA ANALOGA SEDE BANCOL

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	TELEFONIA LOCAL	LARGA DISTANCIA	INTERNET Y DATOS	OTROS OPERADORES	IMPUESTOS	AJUSTE A LA DECENA	TOTAL MES
Julio	270314908	\$ 268.062,40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 50.931,85	\$ 4,25	\$ 318.998,50
Agosto	271389605	\$ 268.062,40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 50.931,85	\$ 4,25	\$ 318.994,25

	FORMATO						Versión 7	
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO						F01-PR-CIG-02	
							FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017	

Septiembre	272424498	\$ 268.062,40	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 50.931,85	\$ 4,25	\$ 318.998,50
------------	-----------	---------------	------	------	------	--------------	---------	---------------

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Cuarto trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	TELEFONIA LOCAL	LARGA DISTANCIA	INTERNET Y DATOS	OTROS OPERADORES	IMPUESTOS	AJUSTE A LA DECENA	TOTAL MES
Octubre	272424498	\$ 268.062,40				\$ 50.931,85	\$ 4,25	\$ 318.990,00
Noviembre	273867615	\$ 268.062,40	\$ -	\$ -	\$ 684,88	\$ 51.061,98	\$ 0,74	\$ 319.810,00
Diciembre	275353852	\$ 268.062,40	\$ -	\$ -		\$ 50.931,85	\$ 0,74	\$ 318.994,99

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos


TELEFONIA DIGITAL SEDE BANCOL

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	TELEFONIA LOCAL	LARGA DISTANCIA	INTERNET Y DATOS	OTROS OPERADORES	IMPUESTOS	AJUSTE A LA DECENA	TOTAL MES
Julio	270315573	\$ 2.733.056,25	\$ -	\$ -	\$ 235.624,12	\$ 564.286,20	\$ 3,43	\$ 3.532.970,00
Agosto	271390250	\$ 2.733.056,25	\$ -	\$ -	\$ 129.329,00	\$ 544.012,52	\$ 2,23	\$ 3.406.400,00
Septiembre	272425136	\$ 2.733.056,25	\$ -	\$ -	\$ 210.436,68	\$ 559.403,29	\$ 3,78	\$ 3.502.900,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

ATE
Aca.

	FORMATO		Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO		F01-PR-CIG-02
			FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Cuarto trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	TELEFONIA LOCAL	LARGA DISTANCIA	INTERNET Y DATOS	OTROS OPERADORES	IMPUESTOS	AJUSTE A LA DECENA	TOTAL MES
Octubre	273393133	\$ 2.733.056,25	\$ -	\$ -	\$ 175.128,44	\$ 522.778,00		\$ 3.460.962,69
Noviembre	273868241	\$ 2.733.056,25	\$ -	\$ -	\$ 150.728,56	\$ 548.401,68	\$ 3,51	\$ 3.432.190,00
Diciembre	275353794	\$ 2.733.056,25			\$ 161.766,76	\$ 550.234,40	\$ 3,00	\$ 3.445.060,41

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos


TELEFONIA DIGITAL SEDE MADR

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	TELEFONIA LOCAL	LARGA DISTANCIA	INTERNET Y DATOS	OTROS OPERADORES	IMPUESTOS	AJUSTE A LA DECENA	TOTAL MES
Julio	270315571	\$ 2.780.476,01	\$ 148.344,39	\$ 70.962,24	\$ 454.839,10	\$ 654.087,10	\$ 1,16	\$ 4.108.710,00
Ago	271390248	\$ 2.780.059,34	\$ 36.652,68	\$ 70.962,24	\$ 344.597,78	\$ 615.634,30	\$ 3,66	\$ 3.847.910,00
Septiembre	272425134	\$ 2.780.059,34	\$ 22.453,32	\$ 70.962,24	\$ 387.429,96	\$ 621.182,44	\$ 2,70	\$ 3.882.090,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

me
AP.

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Cuarto trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	TELEFONIA LOCAL	LARGA DISTANCIA	INTERNET Y DATOS	OTROS OPERADORES	IMPUESTOS	AJUSTE A LA DECENA	TOTAL MES
Octubre	273393 131	\$ 2.780.059,34	\$ 88.992,33	\$ 70.962,24	\$ 330.563,72	\$ 622.742,89		\$ 3.893.320,52
Noviembre	273868 239	\$ 2.780.059,34	\$ -	\$ 70.962,24	\$ 420.384,24	\$ 623.340,77	\$ 3,40	\$ 3.894.749,99
Diciembre	275354 472	\$ 2.780.059,34	\$ 7.607,16	\$ 70.962,24	\$ 312.833,80	\$ 604.011,66		\$ 3.775.474,20

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Se observa que los servicios de telefonía análoga y digital contratados con la empresa ETB se mantienen estables y con variaciones mínimas entre los periodos analizados.


6. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL

CONSUMO ENERGÍA – CODENSA

Tercer trimestre vigencia 2019

PERIODO	FACTURA NUMERO	CONSUMO MADR KWH	CONSUMO BANCOL KWH	CONSUMO MEZZANINE KWH	TOTAL CONSUMO KWH	TOTAL MES
JULIO	5610314 00-0	56.000	3.752	838	60.590	\$ 24.770.480,00
AGOSTO	5643140 76-5	58.400	3.756	892	63.048	\$ 26.257.090,00

Atc.

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

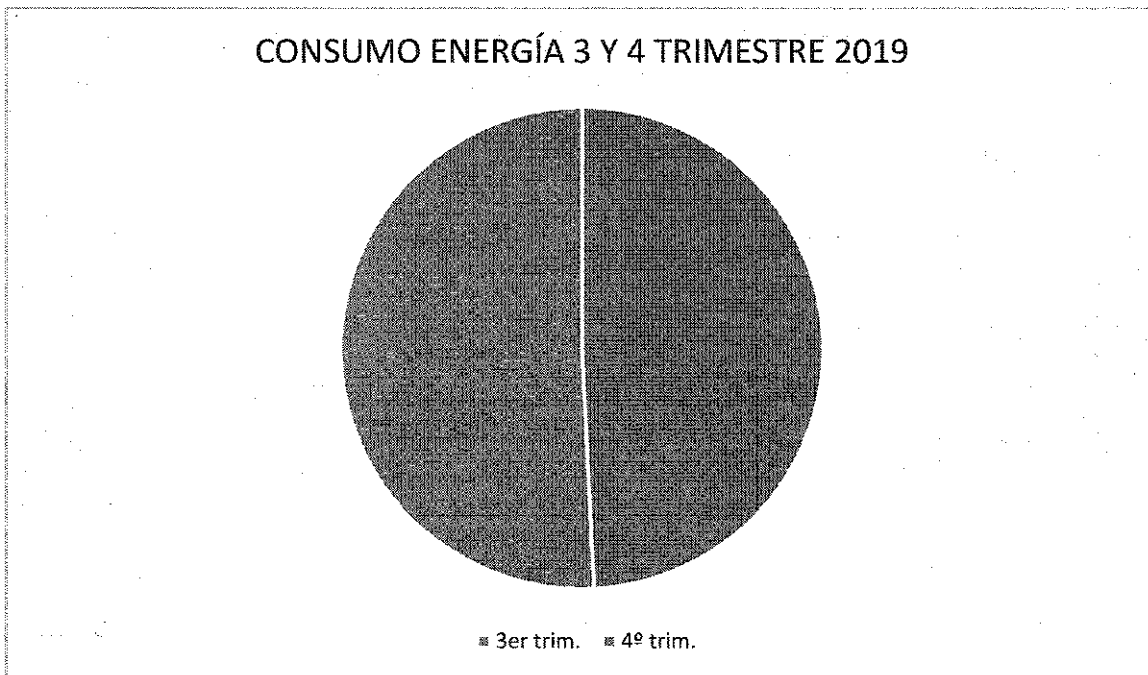
SEPTI EMBR E	5681188 50-0	60.400	4.085	1200	65.685	\$ 27.902.43 0,00
--------------------	-----------------	--------	-------	------	--------	-------------------------

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

Cuarto trimestre vigencia 2019

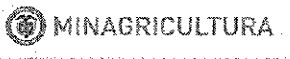
PERI ODO	FACTUR A NUMER O	CONSUMO MADR KWH	CONSUMO BANCOL KWH	CONSUMO MEZZANINE KWH	TOTAL CONSUMO KWH	TOTAL MES
OCT UBR E	5716014 10-8	54.800	3.660	1298	59.758	\$ 25.985.15 0,00
NOVI EMBR E	5751395 10-5	62.800	3.986	1147	67.933	\$ 29.365.14 0,00
DICIE MBR E	5787067 69-1		3.634	923	4.557	\$ 25.308.06 0,00

Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos



Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

me
Atto.

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

Se tomaron como referencia los meses de julio y agosto frente a los meses de octubre y noviembre para realizar el gráfico comparativo, observando que se presentó una disminución en el consumo en el mes de octubre frente al mes de julio de la vigencia 2019, sin embargo, se observa un incremento significativo en el consumo del Edificio Pedro A. Lopez del MADR en el mes de noviembre con respecto a los demás meses lo cual incrementó el consumo del cuarto trimestre frente al tercero en lo que respecta a los dos primeros meses de cada uno.

La Oficina de Control Interno a través de los informes de seguimiento a la Austeridad del Gasto, ha invitado a fomentar la política del ahorro de energía, teniendo en cuenta que en informes pasados se evidenció que se encuentran luces encendidas las 24 horas en salones donde no se están ejecutando arreglos ni se están llevando a cabo tareas propias de la entidad.


Del anterior análisis, se sugiere la necesidad de dar cumplimiento a la Directiva Presidencial 09 de 2018 en su numeral 9.2 y 9.3 que reza "Fomentar una cultura de ahorro de agua y energía en cada entidad, a través del establecimiento de programas pedagógicos; instalar, en cuanto sea posible, sistemas de ahorro de energía, temporizadores y demás tecnologías que ayuden al ahorro de recursos", respectivamente.

Así mismo se recomienda, seguir fomentando la cultura de ahorro de energía en el Ministerio, a través de programas pedagógicos y así mismo, instalar, en cuanto sea posible un sistemas de ahorro de energía, temporizadores y demás tecnologías que ayuden al ahorro de recursos.

CONSUMO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO

MEZZANINE Ministerio: MEDIDOR IBERCONTA No. 08015IB105978 - TIPO: VELO015C DIÁMETRO: 1/2".				
PERIODO		FACTURA NUMERO	CONSUMO (m3)	VALOR TOTAL
12/12/2018	AL	29522698314	4	\$ 59.770,00
08/02/2019				
09/02/2019	AL	3757242015	5	\$ 68.900,00
09/04/2019				
10/04/2019	AL	36268979410	4	\$ 61.560,00
08/06/2019				
06/09/2019	AL	41004491118	4	\$ 57.519,00
08/08/2019				

Atc
Atc.

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

09/08/2019	AL	30940889717	10	\$
07/10/2019				109.610,00


Correo electrónico - Grupo de Servicios Administrativos

CONSUMO ASEO

PERIODO		FACTURA NUMERO	VOLUMEN	VALOR TOTAL
10/12/2018	AL			\$
07/02/2019		29521795913	0,91	535.740,00
08/02/2019	AL			\$
09/04/2019		31532660219	0,91	848.590,00
10/04/2019	AL			\$
08/06/2019		21224189114	0,91	-
09/06/2019	AL			\$
09/08/2019		32363662218	0,91	-
09/08/2019	AL			\$
07/10/2019		30940889717	10	-

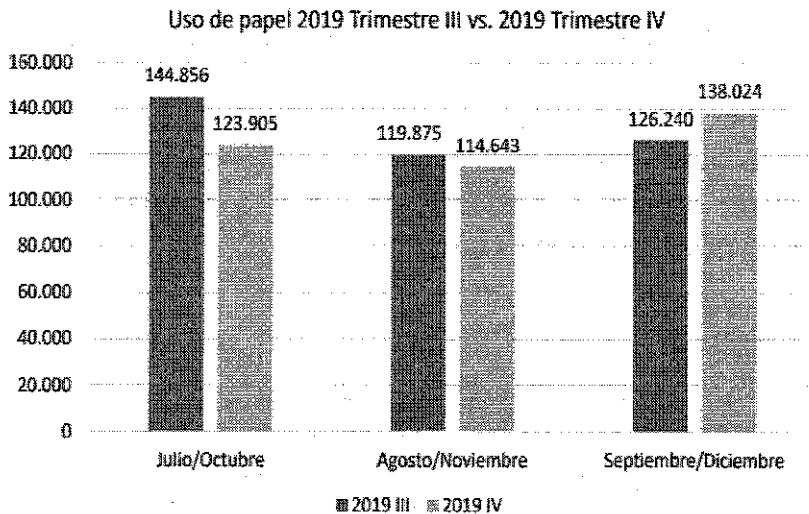
Se evidencia un incremento en el consumo en el periodo que oscila del 09/08/2019 AL 07/10/2019, es importante destacar que, en el servicio de Acueducto y Aseo, las facturas son bimensuales, las del periodo de diciembre llegarán en febrero y serán objeto de análisis en el informe de Austeridad correspondiente al primer trimestre del 2020.

As

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

7. PLAN DE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA Y CERO PAPEL

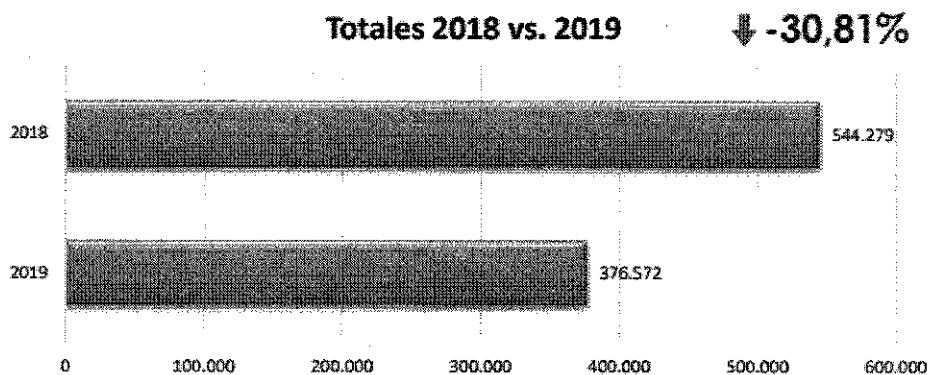
a. Uso de papel 2019 Trimestre III vs Trimestre IV




Informe estadístico IV trimestre 2019 – Mesa de Servicios Oficina TICS

De acuerdo con la información suministrada por la Mesa de Servicios de la Oficina TICS, se puede evidenciar en la gráfica una tendencia a la disminución del uso de papel por parte de las dependencias en los dos primeros meses de los periodos analizados, sin embargo, en el mes de diciembre se presentó un incremento significativo con respecto a los demás meses del cuarto trimestre.

b. Uso de papel 2018 vs 2019



Fuente Informe estadístico IV trimestre 2019 – Mesa de Servicios Oficina TICS

	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

La Oficina TICS ha venido realizando sensibilizaciones del consumo y manejo óptimo del papel lo cual se ve reflejado en la gráfica, disminuyendo el consumo de papel en un 30,81% con respecto a la vigencia anterior, lo cual denota el esfuerzo de los funcionarios del MADR y de la Oficina TICS por el cumplimiento de las directrices de cero papel.


Así mismo, y en aras de permanecer en un proceso de mejora continua, se recomienda realizar una sensibilización individual a servidores públicos del Ministerio con enfoque en las dependencias que se relacionan a continuación, ya que son las que más generaron uso de papel durante el periodo evaluado.

c. Consumo de papel por oficina:

OFICINA	PARTICIPACION	HOJAS
Grupo Gestión Integral de Entidades Liquidadas	7,75%	29.175
Dirección de Gestión de Bienes Públicos Rurales	7,00%	26.349
Dirección de Cadenas Agrícolas y Forestales	6,50%	24.482
Dirección de Cadenas Pecuarias Pesqueras y Acuícolas	5,37%	20.223
Oficina Asesora de Planeación y Prospectiva	4,97%	18.720

Fuente Informe estadístico IV trimestre 2019 – Mesa de Servicios Oficina TICS


ATP.
ACP.

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017




d. Consumo de papel – Comparativo entre oficinas

Grupo Gestión Integral de Entidades Liquidadas	7,22%
Dirección de Gestión de Bienes Públicos Rurales	3,03%
Dirección de Cadenas Agrícolas y Forestales	4,22%
Dirección de Cadenas Piscícolas Pesqueras y Acuáticas	5,33%
Oficina Asesora de Planificación y Presupuestos	4,53%
Dirección de Capacidades Productivas y Generación de Ingresos	4,22%
Grupo de Contratación	4,22%
Oficina Asesora Jurídica	1,13%
Despacho Viceministro de Desarrollo Rural	3,22%
Grupo de Contratación	1,62%
Oficina Asesora Jurídica	1,13%
Dirección de Finanzamiento y Riesgos Agropecuarios	1,62%
Grupo de Atención de Procesos Judiciales y Jurisdicción Coactiva	2,62%
Grupo de Gestión Documental y Biblioteca	2,62%
Grupo de Talento Humano	2,62%
Grupo de Control de Cuentas	2,72%
Dirección Innovación Desarrollo Tecnológico Producción Sanitaria	1,62%
Grupo de Tesorería	1,62%
Grupo de Servicios Administrativos	1,62%
Dirección de Desarrollo Social de la Propiedad Rural y Uso Productivo	1,62%
Despacho Viceministro de Asesoría Agropecuaria	1,62%
Oficina de Asesoría Internacional	1,62%
Grupo de Sostenibilidad Ambiental y Cambio Climático	1,62%
Grupo de Cadenas de Producción Agrícolas Tradicionales	1,62%
Dirección de la Mujer Rural	1,62%
Grupo de Finanzas	1,13%
Grupo de Presupuestos	1,13%
Oficina de Control Interno	1,13%
Despacho Ministro	1,13%
Grupo de Comunicaciones y Prensa	1,13%
Grupo Promoción de Políticas y Gestión Intersectorial	0,92%
Grupo de Producción Sanitaria	0,92%
Grupo de Innovación y Desarrollo Tecnológico	0,92%
Grupo de Conceptos Regulación y Actuaciones Administrativas	0,92%
Secretaría General	1,72%
Subdirección Administrativa	0,47%
Grupo de Control Interno Disciplinario	0,32%
Grupo de Gestión de Cooperación Internacional	0,57%
Grupo de Atención al Ciudadano	0,32%
Grupo de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Generación de Ingresos	0,32%
Grupo de Gestión Integral de Riesgos Agropecuarios	0,32%
Grupo Pecuaria	0,32%
Grupo de Cadenas de Producción Forestales	0,14%
Grupo de Administración del Sistema Integrado de Gestión	0,13%
Grupo de Conceptos y Regulación	0,13%
Grupo de Política Sectorial y Presupuestos	0,27%
Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	0,27%
Grupo Fomento y Asesoría	0,27%
Dirección de Finanzamiento y Riesgos Agropecuarios	0,24%
Grupo de Programación Presupuestal Sectorial	0,24%
Grupo de Política Exterior Sector Agropecuario	0,22%
Grupo de Promoción de Capacidades Productivas y Generación del Capital	0,22%
Grupo de Cadenas de Producción Agrícolas Permacultivos y Horticólicas	0,24%
Grupo de Habitat Rural	0,12%
Subdirección Financiera	0,12%
Grupo de Gestión de Gobernabilidad de la Información y Gestión del...	0,11%

Fuente Informe estadístico IV trimestre 2019 – Mesa de Servicios Oficina TICS

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

De acuerdo con la información anterior, a continuación, se da a conocer el impacto ambiental que esto genera.

Impacto Medioambiental		
	Árboles consumidos*	45,19 árboles
	CO2 Producido*	4.782,47 Kg.
	Equivalencia a horas *	298.866,67 horas

* Cantidad necesaria para producir el papel consumido. Fuente: US EPA

	Árboles consumidos:	Cantidad de árboles necesarios para hacer el papel usado.
	CO2 Producido:	Cantidad de dióxido de carbono emitido en la producción de papel usado.
	Equivalencia a horas de:	La energía usada para la producción de papel representada como la energía consumida por una familia de luz normal en horas.

Fuente Informe estadístico IV trimestre 2019 – Mesa de Servicios Oficina TICS

Estadísticas Generales Cuarto Trimestre de 2019


Composición de Color	
Días en el período:	92
Usuarios Activos:	624
Impresoras Activas:	31
Total hojas impresas	376.572

Composición de Color	Páginas	% Total
Escala de Grises:	365.764	96,87%
Color:	10.808	3,13%

Fuente Informe estadístico IV trimestre 2019 – Mesa de Servicios Oficina TICS

RECOMENDACIONES

- Evaluar la instalación de sistemas de ahorro de energía, temporizadores y demás tecnologías que ayuden al ahorro de los recursos en el edificio Pedro A. López – MADR.
- Realizar campañas periódicamente con el fin de fortalecer la cultura del ahorro del consumo de la luz, apagando los equipos de cómputo y luces cuando se

 MINAGRICULTURA	FORMATO	Versión 7
	INFORME DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO	F01-PR-CIG-02
		FECHA DE EDICIÓN 15-09-2017

termina la jornada laboral, motivando a los responsables de las diferentes oficinas a ejercer el autocontrol respecto a los gastos de papelería, impresiones, servicios públicos y demás que se realicen en el desarrollo de sus actividades.

- Fortalecer las políticas de información en la red, disminuyendo progresivamente el uso archivos físicos en aras de cumplir a cabalidad con las directrices de austeridad y actuar en pro de un medio ambiente sostenible.
- Cumplir con los lineamientos establecidos en la Circular Interna del 08 de julio de 2016 expedida por el MADR en cuanto al término para realizar la legalización de los viáticos.

CONCLUSIONES

El Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural en términos generales ejecuta los lineamientos dispuestos por la normatividad anteriormente mencionada; aplicando las políticas de austeridad del gasto público, cumpliendo con las estrategias que se ajustan al presupuesto; sin embargo es importante fortalecerlas de acuerdo a las sugerencias realizadas.

Ahora bien, cabe anotar que, debido a las limitaciones de cualquier estructura de control interno, pueden ocurrir errores o irregularidades que no hayan sido detectadas bajo la ejecución de nuestros procedimientos de evaluación o seguimiento, previamente planeados en la muestra seleccionada. Así mismo, es responsabilidad del área la información suministrada, por cualquier medio, para la realización de esta actividad de manera oportuna, completa, íntegra y actualizada y la de informar en su momento las posibles situaciones relevantes y/o errores que pudieran haber afectado el resultado final de la actividad.

29 de enero de 2019

Proyectó: A. Chabur *A. Chabur*

Revisó y aprobó: A. Marlene Huertas *etc*

